

महाराष्ट्र शासन
जिल्हा महिला व बाल विज्ञान अधिकारी, पुणे
१०३ चुनावाला चॅम्बर्स, जुना तोफखाना
शिवाजीनगर, पुणे ५
ई - निविदा सूचना

महाराष्ट्र शासनाच्या वतीने जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे अंतर्गत असणा-या पुणे जिल्ह्यातील सात शासकीय संस्थेस जीवोपयोगी व नित्योपयोगी खाद्य व इतर वस्तूंचा १) भाजीपाला व फळे २) दुध म्हशीचे/गाईचे ३) साबण,तेल,इ. सॅनेटरी वस्तु ४) कपडा व बिछाना व ५) स्टेशनरी यांचा पुरवठा करण्याकरिता प्रत्येक बाबीसाठी स्वतंत्ररित्या, एजन्सी / पुरवठादार यांचेकडून २ लिफाफा पध्दतीने On Line निविदा अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदर अर्जाची <https://organizations.maharashtra.nextprocure.in> या वेबसाईटवर ई टेंडरींगने विक्री व स्विकृती होणार आहे. अर्जाचा नमुना www.commissioneratewcd.gov.in यावर देखील पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे.

| अ. क्र. | वस्तुचे नांव | अंदाजित किंमत रक्कम | निविदेची किंमत | बयाजा रक्कम | अनामत रक्कम ३% प्रमाजे |
|---------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| | दि .०१.१२.२०१६ चे उद्योग व उर्जा व कामगार विभाग यांच्या शा.निर्णया-नुसार | | ६.८ परिशिष्ट -८ नुसार | ६.८ परिशिष्ट -८ नुसार | प्रजरज ४.६ नुसार |
| १ | भाजीपाला व फळे | २२,००,००० | ३,००० | ५०,००० | ६६,००० |
| २ | दुध म्हशीचे/गाईचे | १०,२५,००० | ३,००० | ५०,००० | ३०७५० |
| ३ | साबण,तेल इ. | १०,००,००० | ३,००० | ५०,००० | ३०,००० |
| ४ | कपडा व बिछाना | १४,००,००० | ३,००० | ५०,००० | ४२,००० |
| ५ | स्टेशनरी | ०४,००,००० | १,००० | ०५,००० | १२,००० |

ई - निविदेचे कोरे अर्ज विक्रीचा दिनांक : दि.०५.०५.२०२१ (वेळ-११.००) ते ११.०५.२०२१ (दु.१५.००) पर्यंत

ई - निविदा अर्ज भरण्याची अंतिम तारीख : दि. ११.०५.२०२१ (वेळ- दु १५.००) पर्यंत

ई - निविदा अर्ज उघडण्याची तारीख : दि.२१.०५.२०२१ (वेळ-११.०१ वाजता) किंवा विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बालविकास पुणे विभाग पुणे यांचे सोयीस्कर कार्यालयीन कामाच्या दिवशी.

- १) उपरोक्त १) भाजीपाला व फळे २) दुध म्हशीचे/गाईचे ३) साबण,तेल,इ. सॅनेटरी वस्तु ४) कपडा व बिछाना व ५) स्टेशनरी या पाचही स्वतंत्र निविदा असून पुरवठाधारकांनी त्या स्वतंत्रपणे (वेगवेगळ्या) भरणे आवश्यक आहे.
- २) उपरोक्त अंदाजित किंमत ही संभाव्य असून कमी जास्त होण्याची शक्यता आहे.
- ३) सदरची रक्कम तसेच वस्तुंची मागणी हि जिल्हयाच्या अधिनस्त असलेल्या सात शासकिय संस्थानी दिलेल्या मागणीचे अंदाजावरून दिलेली असून ती कमी जास्त होणेची शक्यता आहे .
- ४) उपरोक्त १) भाजीपाला व फळे २) दुध म्हशीचे/गाईचे ३) साधन सामग्री व पुरवठा (साबण,तेल,इ. सॅनेटरी) ४) साधन सामग्री व पुरवठा (कपडा व बिछाना इ.) ५) साधन सामग्री व पुरवठा (स्टेशनरी) यांचा पुरवठा पुणे

- जिल्हयातील ७ (सात) शासकिय संस्थाचे स्तरावर करावा लागेल. सदर संस्थेमध्ये महिलांच्या संस्था, बालकांच्या संस्था व भिक्षेकरी यांच्या संस्था यांचा समावेश आहे.
- ५) शासन मान्य अनुभव धारकांना प्राधान्य देण्यात येईल.
- ६) ई - निविदा स्विकारण्याचा अथवा नाकारण्याचा अधिकार कोणतेही कारण न देता विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बालविकास पुणे विभाग पुणे यांनी राखुन ठेवलेला आहे.
- ७) ई - निविदा अर्जांमध्ये प्रत्येक वस्तुप्रमाणे स्वतंत्र दर भरणे आवश्यक आहे.
- ८) ई - निविदा फॉर्म फी व बयाणा रक्कम हि DISTRICT WOMEN AND CHILD DEV OFFICE,PUNE या नावाने ICICI BANK, Raviwar Peth Branch, A/C NO. ६४५००५००१७१७,IFS CODE ICIC०००६४५० मध्ये भरावयाची आहे.
- ९) निविदाधारजांना on-line निविदा भरण्यास काही शंका / अडचणी आल्यास त्यांनी **Contact No : 9356468309, 9356492848 & 7506797596** जिं वा **helpdesk@nextenders.com** या email वर संपर्क साधावा.
- १०) सदर ई-निविदा दि.२१.०५.२०२१ (वेळ ११.०१ वा.) जिं वा विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बालविकास पुणे विभाज पुजे ३ चर्च रोड, पुणे-१ येथे यांचे सोयीस्कर कार्यालयीन कामाच्या दिवशी उघडण्यात येतील.

जिल्हा महिला व बाल विज्ास
अधिकारी पुणे

महिला व बाल विकास विभाग, म.रा.पुणे, कार्यालय

जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे

ई-निविदा फॉर्म

सामग्री व पुरवठा (कपडे व बिछाना) माल पुरविण्यासाठी

क्रमांक :-

दिनांक :-

जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे अंतर्गत येणा-या पुणे जिल्हयातील शासकिय संस्थेस ई-निविदा मंजुरीच्या दिनांकापासून सन २०२१-२२ या वर्षासाठी अथवा पुढील आदेशापर्यंत निविदा फॉर्म सोबत जोडलेल्या यादीप्रमाणे सामग्री व पुरवठा (कपडे व बिछाना) यांचा पुरवठा करण्यासंबंधी ई-निविदा.

१. ई-निविदा फॉर्म घेणा-या / पुरवठादाराचे नांव व पत्ता :

.....

२. ई-निविदा फॉर्म ची किंमत भरल्याचा पावती क्रमांक :

जिल्हा महिला व बाल विकास

अधिकारी, पुणे

कंत्राटदाराने भरावयाची माहिती

१. ई-निविदा जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी पुणे यांचे अतर्गत शासकिय संस्थेस पुरवठा करण्याकरीता भरली आहे.

२. ई-निविदाधारकांचे / सस्थेचे नांव व पत्ता :
.....

३. मी खालील सही करणार लिहून देतो की, ई-निविदेत नमुद केलेला तपशिल सत्य असून ई-निविदा भरल्यानंतर सदर ई-निविदा मी मागे घेणार नाही. तसे केल्यास बयाना रक्कम जप्त करण्यांत येईल त्याची मला जाणीव आहे.

४. ई-निविदा कालावधीत मी सर्वस्वी जबाबदार राहिल माझी ई-निविदा स्विकारल्यानंतर ई-निविदेच्या अटी व नियमाप्रमाणे अंमलबजावणी करण्यात मी कसूर केल्यास ई-निविदा सोबत भरलेली सुरक्षा ठेव रक्कम शासनाकडून जप्त करण्यात येईल याची मी नोंद घेतली आहे.

५. जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी पुणे जिल्हयातील शासकीय संस्थेस चा पुरवठा कंत्राट मला / आम्हाला दिलेल्या तारखेपासून एका वर्षाच्या कालावधीसाठी व आवश्यकता भासल्यास आपल्या आदेशापर्यंत सोबत जोडलेल्या अटी व नियमानुसार तसेच वस्तुच्या यादी पुढे दर्शविलेल्या दरपत्रकाप्रमाणे देण्यास तयार आहे.

६. ई-निविदा मान्य झाल्यास आवश्यक तो करारनामा रु.१००/- च्या स्टॅप पेपरवर स्वखर्चाने जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे यांचेकडे त्वरीत करून देण्यास तयार आहे. त्याशिवाय पुरवठा करता येणार नाही.

७. ई-निविदा मान्य झाल्यास शासनाच्या प्रचलित दराप्रमाणे ई-निविदा अटीत नमुद केल्या प्रमाणे एकूण पुरवठा मालाच्या किंमतीच्या ३% सुरक्षा ठेव भरणा करण्यास तयार आहे.
८. संस्था असल्यास ई-निविदा भरणे बाबत संस्थेचे ठराव आणि त्यानुसार ज्याच्या नांवाने ई-निविदा भरावयाचे अधिकार दिलेले आहेत ते अधिकार/प्राधिकार पत्र ई-निविदे सोबत जोडले आहे. (संस्थे करीता)
९. पुरविण्याकरीता सादर करावयाच्या निविदा सोबत खालील दस्तावेज व कागदपत्रे जोडण्यात आली आहे.

- १) ई - निविदा फॉर्म फी रु.३,०००/-रक्कम ही कार्यालयाच्या DISTRICT WOMEN AND CHILD DEV OFFICE,PUNE या नावाने ICICI BANK, Raviwar Peth Branch, A/C NO. 645005001717,IFS CODE ICIC0006450 मध्ये भरावयाची आहे.
- २) रु.५०,०००/- बयाणा रक्कम ही कार्यालयाच्या DISTRICT WOMEN AND CHILD DEV OFFICE,PUNE या नावाने ICICI BANK, Raviwar Peth Branch, A/C NO. 645005001717,IFS CODE ICIC0006450 मध्ये भरावयाची आहे.
- ३) आयकर बाकी नसल्याचे आयकर खात्याचे अद्यावत प्रमाणपत्र.
- ४) विक्री कर बाकी नसल्याचे विक्रीकर खात्याचे अद्यावत प्रमाणपत्र व विक्रीकर नोंदणी प्रमाणपत्र.
- ५) निविदा फॉर्म शुल्क व बयाणा रक्कम भरलेची पावती
- ६) तहसीलदार / बँकेचे रु.१,००,०००/- चे हैसीयत प्रमाणपत्र.
- ७) स्टेशनरी साहित्य वस्तुंची विक्री करण्यासंबंधी लागणारा संबंधित खात्याचा परवाना.
- ८) मुंबई शॉप ॲक्ट प्रमाणे प्रमाणपत्र.
- ९) महानगर पालिका नगर परिषद यांचा व्यापार करण्यासंबंधीचा परवाना.
- १०) सहकारी संस्था / धर्मदाय संस्था असल्यास ई-निविदा भरण्याबाबतचा संस्थेचा ठराव व संस्था ज्या कारणास्तव पंजिबद्ध झालेली आहे. त्यासंबंधीची उपविधी ई-निविदे सोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- ११) ई-निविदाधारक हे भागीदारी संस्था तसेच इतर भागीदाराचे ई-निविदा भरण्यासंबंधीचे संमती दर्शक पत्र व अधिकार/प्राधिकार पत्र.
- १२) मागील तीन वर्षांचे ऑडीट रिपोर्ट व बॅलन्स शिट.
- १३) यापूर्वी सादर व्यवसाय करीत असल्याचे अनुभव प्रमाणपत्र.
- १४) व्यवसाय कर बाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र.केंद्र व राज्य शासनाचे वस्तु व सेवा विषयक कर (जीएसटी) निविदा ने देयक देयक रक्कम वजा जाता स्वतः भरीत असल्याचे हमी पत्र
- १५) निविदा संदर्भाने सर्व मुळ कागदपत्रे तपासणीसाठी समितीस सादर करावी लागतील.
- १६) जीएसटी रजिस्ट्रेशन व जीएसटी भरलेची जीएसटी लागू झाल्यापासुनची पावती

निविदाधारकाची सही व शिक्का

निविदाधारकास सुचना

सामग्री व पुरवठा (कपडे व बिछाना) बाबत निविदा "

१. इ-निविदा पध्दत ही दोन लिफाफे पध्दतीची असल्याने बयाणा रक्कमेचे ऑनलाईन पेमेंट केल्यानंतर लिफाफा क्रमांक १ (तांत्रिक लिफाफा) यामध्ये मागणी केलेली आवश्यक कागदपत्रे स्कॅन करुन <https://organizations.maharashtra.nextprocure.in> या संकेत स्थळार अपलोड करण्यात यावीत. लिफाफा क्रमांक २ (व्यापारी लिफाफा) यामध्ये फक्त ऑनलाईन दरपत्रक भरण्यात यावे.

जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी पुणे कार्यालयाचे अधिनस्त असलेल्या शासकिय संस्था

- १.) पंडित जवाहरलाल नेहरु उद्योग केंद्र येरवडा पुणे -६ विशेष बालगृह येरवडा गोल्फ मैदानवाजवळ पुणे -४११००६
- २) शासकिय मुलांचे वरीष्ठ बालगृह येरवडा जेल रोड येरवडा पुणे -४११००६(अनुरक्षण गृह)
- ३) शासकिय मुलींचे निरिक्षणगृह / विशेष बालगृह मुंढवा डायमंड वॉच कंपनी शेजारी मुंढवा, पुणे -३६
- ४) शासकिय मुलींचे कनिष्ठ/ वरीष्ठ बालगृह शिरूर, ता शिरूर, जि पुणे
- ५) शासकिय महिला राज्यगृह मुंढवा ,डायमंड वॉच कंपनी शेजारी,मुंढवा पुणे -३६
- ६) शा महिला स्विकार केंद्र बारामती(प्रेरणा महिला वसतीगृह) होमगार्ड ऑफीसजवळ तादुळवाडी, ता बारामती पुणे
- ७) शासकिय भिक्षेकरी स्विकार केंद्र, फुलेनगर, आर. टी. ऑफीस जवळ, येरवडा पुणे -६

निविदाधारकाची सही व शिक्का

जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे अंतर्गत येणा-या जिल्हानिहाय शासकीय संस्थेस सामग्री व पुरवठा (कपडे व बिछाना)वस्तु पुरविण्यासंबंधी नियम व अटी

१. निविदासोबत सादर करावयाच्या कागदपत्रांच्या स्कॅन प्रती ऑनलाईन लिफाफा क्र.१ मध्ये अपलोड कराव्या.
२. पुरवठाधारक नाशवंत बाबीसाठी स्थानिक असावा तसेच त्यांचे संस्थेचे प्रमाणपत्र स्कॅन करुन सादर करणे आवश्यक आहे.
३. ज्या सहकारी संस्थांनी अगर खाजगी पुरवठाधारकांनी निविदा भरल्या असतील त्यांना निविदा उघडण्याचे वेळी निविदा पाहण्याचा अधिकार राहिल.
४. सहकारी संस्था अगर खाजगी विक्रेत्यांनी एखाद्या व्यक्तीस सर्व व्यवहार पाहण्याचे अधिकार दिले असतील तर ते अधिकार/प्राधिकार पत्र निविदा सोबत स्कॅन करुन सादर करणे आवश्यक आहे.
५. सहकारी संस्था ज्या कारणासाठी पंजिबध्द रजिस्टर झालेली आहे. त्याबाबतचे व्यवहार करण्याचा उपनिबंधक सहकारी संस्था यांनी अधिकार दिल्याबाबतचा दाखला निविदेसोबत जोडणे आवश्यक आहे.
६. सहकारी संस्थांनी निविदा भरलेली निविदा दर भरण्यास अधिकार देणारा पंच कमेटीचा ठराव सोबत सुचक व अनुमोदक यांच्या नोंदीसह साक्षांकित करुन दाखल केला पाहीजे.
७. खाजगी विक्रेता जर रजिस्टर पार्टनरशिप फर्म असेल तर त्या फर्म मधील प्रत्येक भागीदाराचे सदर निविदा पत्रकात अनुमोदन दिल्या बाबतचे अधिकृत सहया असलेले प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे.
८. ज्या खाजगी विक्रेत्यास वस्तुची विक्री करण्यास परवानगी दिली असेल तर त्या अधिका-यांचे प्रमाणपत्राची छायांकित साक्षांकित प्रत निविदा सोबत जोडावी लागेल.
९. बयाणा रक्कम, अनामत रक्कम किंवा कोर्टाच्या अनुषंगाने देय असलेली रक्कम परत करण्यास काही कारणास्तव विलंब झाल्यास त्यावर व्याज आकारता येणार नाही.
१०. निविदा सोबत तहसिल/बँक यांचेकडुन स्वतःच्या नावाने रु.१,००,०००/- चे हैसयित प्रमाणपत्र (सॉलवन्सी) सर्टीफिकेट जोडणे

आवश्यक आहे अथवा ज्याची हैसीयत रु.१,००,०००/- ची आहे तसेच जमानतदार दिले पाहीजे व त्यांची जमानत १००/- स्टॅम्प लिहून सोबत त्या इसमाचे हैसीयत प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.

११. निविदा सोबत आयकर बाकी नसल्याचे इन्कमटॅक्स क्लीअरन्स सर्टिफिकेट विहित नमुन्यात प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१२. अ निविदाधारक पार्टनरशिप फर्म करून निविदा सादर करत असेल तर स्वखर्चाने आणि प्रत्येक सभासदाचे आयकर बाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र द्यावे लागेल.
ब. निविदा सोबत विक्रीकर नोंदणी प्रमाणपत्र व विक्रीकर थकीत नसल्याचे विक्रीकर खात्याचे प्रमाणपत्र (सेल्स टॅक्स क्लिअरन्स सर्टिफिकेट) जोडणे आवश्यक आहे.
क निविदाधारकांकरीता मुंबई शॉप ॲक्ट अन्वये दुकानाचा परवाना.
ड महानगरपालीका पुणे यांचेकडून प्राप्त केलेले व्यापार संबंधी परवाना.
इ. कपडा विक्री करण्यासंबंधी लागणारा संबंधित खात्याचा परवाना.
१३. प्रत्येक वस्तूसाठी स्वतंत्र दर भरणे आवश्यक आहे. तसेच सर्व वस्तूसाठी दर भरणे आवश्यक आहे. एखाद्या वस्तूचा दर भरला नसल्यास निविदा स्विकारल्या जाणार नाहीत.
१४. निविदा प्रस्ताव निविदा समितीसमोर उघडण्यात येवून तुलनात्मक दर ,नमुना,वस्तुंचीप्रत-दर्जा याबाबत समितीचे निर्णयानुसारव शिफारशीनुसार अंतिम राहिल.
१५. निविदातील प्रत्येक वस्तूसाठी अंकी व अक्षरात तसेच पुर्णाकांत नमूद करण्याते यावेत. तफावत आढळल्यास निम्नतम दर विचारात घेतले जातील. तसेच प्रमाणक नमूद करून वस्तुंचे स्वतंत्र दर भरणे तसेच सर्व वस्तुसाठी दर भरणे आवश्यक राहिल. एकादया वस्तुचे दर भरला नसल्यास अथवा निविदामध्ये नमूद प्रमाणक/परिमाण व्यतिरिक्त वेगवेगळ्या प्रमाणका/परिमाणाप्रमाणे दर नमूद केले असल्यास तसेच काही अटीसह नमूद करून दर भरले असल्यास अशी निविदा स्विकारली जाणार नाही.
१६. निविदा मंजूरी नंतर संस्थेच्या अधिकृत व्यक्तिस आवश्यक तो करारनामा स्वखर्चाने रु.१००/- चे स्टॅम्प पेपरवर ठरवून दिलेल्या नमुन्यामध्ये त्वरीत प्रत्यक्षात ठेका सुरु करण्यापूर्वी भरून द्यावा लागेल.
१७. एखाद्या संस्थेच्या नांवावर खाजगी व्यक्तीस कोणत्याही प्रकारचा पत्रव्यवहार करता येणार नाही (अ) निविदेतील प्रत्येक बाबीचा दिलेल्या दराव्यतीरिक्त त्या बाबीवर कोणत्याही प्रकारचा कर वेगळा दिला जाणार नाही. थोडक्यात निविदेतील सर्व वस्तुचे दर हे सर्व प्रकारच्या करासहीत व संस्थापोहच असावे. पुरवठा करण्यासाठी स्वतंत्र रक्कम दिली जाणार नाही.
१८. मंजूर केलेल्या निविदाधारकांनी एकूण कंत्राटाच्या किमतीच्या ३% रक्कम सुरक्षा ठेव म्हणून भरावी लागेल. त्यावर कोणत्याही प्रकारचे व्याज मिळणार नाही. कंत्राटाचा कालावधी समाप्त झाल्या शिवाय सदर रक्कम परत मिळणार नाही. कंत्राट परिपूर्ण झाल्यानंतरच सुरक्षा ठेवीची रक्कम परत करण्यात येईल.
१९. निविदा मंजूर झाल्यास भागीदारी करारपत्राची सत्यप्रत सादर करावी लागेल.तसेच एखाद या संस्थेच्या नावावर खाजगी व्यक्तीस कोणत्याहीप्रकारचा पत्र व्यवहार करता येणार नाही.
२०. संस्थेत सोबत पत्रामध्ये नमूद केलेल्या वस्तुचा मालाचा पुरवठा संस्थेच्या मागणी प्रमाणे संबंधीत संस्थेत विहित मुदतीत बिना विलंब पुरवठा करावा लागेल. विहित मुदतीत पुरवठा न झाल्यास विलंब कालावधी प्रतिदिन रु.५०/- प्रमाणे दंड किंवा उचित कार्यवाही किंवा दोन्ही करण्यांत येईल.
२१. विहित मुदतीत संस्थेच्या मागणी प्रमाणे संबंधित ठेक्याची मुदत सुरु झाल्याच्या तारखेपासून एक वर्ष व पुढील आदेशापर्यंत राहिल नविन कंत्राट अस्तीत्वात येण्यात अपरिहार्य कारणास्तव विलंब झाल्यास दरम्यानचे कालामध्ये सध्याच्या कंत्राटदारास प्रस्तावित नियम व अटी नुसार मंजूर केलेल्या दराप्रमाणे वस्तुचा पुरवठा चालू ठेवण्याची जबाबदारी कंत्राटदारावर राहिल. त्याचा जास्तीत जास्त कालावधी ३ महीने राहिल. ते पुढे वाढविणे बाबतचा अधिकार विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांना राहिल.
२२. निविदा कालावधीत मंजूर बाबींचा पुरवठा हा प्रवेशितांचे हित पाहता संस्था स्तरावर विहित वेळेत चांगल्या दर्जाच्या-प्रतीच्या वस्तु सौजन्यशिल वृत्तीने पुरवठाधारकाने संस्थेस पुरविणे आवश्यक राहिल. कंत्राटदाराचा माल, पुरवठ्याचा वक्तशिरपणा, त्याचे पुरवठधारकांचे सौजन्यशील वर्तन या बाबीवर कंत्राटदाराचा ठेका चालू ठेवणे अगर रद्द करणे अवलंबून राहिल.
२३. ज्या ट्रेडमार्कस / मॉर्कचा / ज्या परिमाणाचा माल मंजूर केला असेल तोच माल कंत्राटदाराने पुरविणे आवश्यक राहिल. ठेकेदार पुरवित असलेला माल भेसळयुक्त आहे असे निदर्शनास आल्यास आणि तसे सिध्द झाल्यास संबंधित ठेकेदारास भेसळ प्रतिबंध कायद्यामधील तरतुदीस तोंड द्यावे लागेल. या नियमाच्या तरतुदीचा उल्लंघनाबाबत दंड / शिक्षा होईल त्याची संपूर्ण जबाबदारी कंत्राटदाराची राहिल.

२४. संस्थेतील प्रवेशितांना आवश्यक बाबींचा / वस्तुंचा पुरवठा विहित कालावधीत न झाल्यास अशावेळी तातडिची गरज लक्षात घेवुन निविदातील बाबींची स्थानिक बाजार पेटेतुन खरेदी करण्यात येईल. व अशा खरेदीपोटी होणारा खर्च तसेच निविदा मंजुर दर आणि बाजकारभाव यातीलमंजुर दरापेक्षा जादा होणारी तफावतीची रक्कम पुरवठाधारकाकडुन वसुल करण्यात येईल.
२५. मालाचे प्रती / संबधी शंका उत्पन्न झाल्यास जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे किंवा त्यांनी नेमून दिलेल्या अधिका-यांस पुरविलेल्या मालाचा नमुना घेवून शासकीय प्रयोगशाळेत तपासणीसाठी पाठविण्याचा अधिकार असेल व ही रक्कम कंत्राटदारास बंधनकारक राहिल.
२६. नमुना तपासणी अहवाल प्रयोगशाळेतून अप्राप्त असल्यास पुरवठा केलेल्या मालाची देयके प्रलंबीत ठेवली जातील व निर्णयानंतर त्यावर योग्य ती कार्यवाही केली जाईल.
२७. कंत्राटदाराला हे कंत्राट किंवा या कंत्राटाचा कोणताही भाग इतर कोणत्याही इसमाला, संस्थेला, फर्मला, कंपनीला किंवा खाजगी विक्रेत्याला हस्तांतरीत करता येणार नाही. तात्पुरती हस्तांतर सुध्दा कार्यवाहीस पात्र ठरेल.
२८. ज्या ठेकेदाराचे नांव काळ्या यादीमध्ये आहे अश्या ठेकेदारास ठेका देण्यात येणार नाही. यांची नोंद ठेकेदाराने निविदा भरतेवेळी घ्यावी. तसेच निविदा मंजुरीनंतर हे लक्षात आलेस सदरची निविदा क्रोणतेही कारण न देता रद्द करण्यात येईल.
२९. कपडा व बिछाना ह्या वस्तु खरेदीसाठी आवश्यक तेवढ्याच प्रमाणात अधिक्षक स्विकारतील. त्यापेक्षा जास्त माल ठेकेदारास पुरविता येणार नाही. कार्यालयीन वेळेतच मालाचा पुरवठा करावा लागेल. पुरवठ्याबाबत चलन व देयके सादर करावीत.
३०. संस्थेस वस्तु पुरविते वेळी पुरवठ्यापोटीचे देयके चलनासह ३ प्रतीत संस्थेस देण्यात यावीत. पुरवठाधारकाने देयके देण्यास विलंब झाल्याने देयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास त्यास पुरवठाधारक जबाबदार राहिल.
३१. संबधित अधिक्षक मालाचे बिल व डिलेव्हरी मेमो यावरून देयके तयार करुन जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे यांचे स्तरावर आदेशाप्रमाणे मालाचा पुरवठा झाला आहे याची खात्री करुन देयक प्रती स्वाक्षरी करीता सादर करतील.
३२. निविदा कोणतेही कारण न दाखविता कोणतीही निविदा स्विकारण्याचा अगर रद्द करण्याचा अथवा अंशत स्विकारण्याचा अधिकार विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांनी राखुन ठेवला आहे.
३३. विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांना परिस्थितीनुसार योग्य ती नवीन अट घालण्याचा अंतर्भुत करण्याचा अधिकार विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांच्याकडे राखुन ठेवण्यात येत आहे. मंजूर निविदाधारकास करावयाच्या करारामध्ये अथवा त्यानंतर एखादा नियम फेरफार करण्याचा / पुर्ण वगळण्याचा अथवा नविन करण्याचा अधिकार विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांना राहिल.
३४. निविदा आणि त्याबाबतच्या अटी व नियम यांचा अर्थ काढण्याचा संपूर्ण अधिकार विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांचा राहिल.
३५. शासकीय नियमानुसार नोंदणीकृत उत्पादक महिला संस्थानी मागणी केल्यास खाद्य पदार्थ मसाले इत्यादी बाबतच्या निविदापैकी ५० % पर्यंतचे पुरवठा आदेश मंजूर झालेल्या निविदेच्या दरापेक्षा १० % जास्त दरापर्यंत कामधेनु योजने अंतर्गत देण्यात येतील.
३६. कंत्राटदाराचे देयकातून नियमानुसार आयकर व जीएसटी प्रत्येकी २ % प्रत्येक देयकातून कपात करण्यात येईल. सदर आयकर व जीएसटी कपात करण्याची जबाबदारी संस्थेच्या अधिक्षकाची राहिल.
३७. एखादया निविदेस कमी प्रतिसाद मिळाल्यास त्याअनुशंगाने दि.०१.१२.२०१६ च्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
३८. निविदेतील जर अशा काही वस्तू, शासकिय उपक्रमामध्ये उपलब्ध असतील तर अशा वेळी शासकिय उपक्रमामधुन अशा वस्तू खरेदी करीता प्राधान्य देण्यात येईल.
३९. कंत्राट बाबत कोणताही वाद निर्माण झाल्यास त्यावर अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार विभागीय उप-आयुक्त, महिला व बाल विकास पुणे विभाग, पुणे यांना राहिल व त्यांचा निर्णय अंतिम राहिल.
४०. ठेकेदार / संस्थेला शासकिय सेवा कामकाज / पुरवठ्याच्या कामकाजाचा पुर्वानुभव असणे आवश्यक राहिल. त्याबाबतचे सक्षम प्राधिका-याकडिल अनुभव प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक राहिल.
४१. निविदाधारक / कंपनी/ संस्थेचे सनदी लेखापाल यांचेकडील लेखा परिक्षण अहवाल आवश्यक राहिल.
४२. ई निविदा मंजुर / नामंजुर करण्याचे सर्व अधिकार निविदा निवड समितीस राहतील . ई निविदेबाबत निर्णय घेण्याचे संपुर्ण अधिकार तसेच संबधित मंजुर पुरवठादार / मुदत कमी करण्याचा तसेच मुदत पुर्ण होणे आधी संपुष्टात आणण्याचे सर्व अधिकार अध्यक्ष निविदा निवड समिती तथा विभागीय उपायुक्त, महिला व बाल विकास, पुणे विभाग पुणे यांनी राखुन ठेवलेला आहे.
४३. अपु-या शासकिय निधी अभावी किंवा तांत्रिक अडचणींमुळे प्रलंबित देयके अदा करण्यास विलंब झाल्यास व्याजाची मागणी करता येणार नाही.
४४. पुरवठाधारक/ ठेकेदार/ कंपनी/ संस्था यांना ठरवुन दिलेल्य नियम व अटीनुसारच कंत्राटाची अंमलबजावणी करावी लागेल.

जिल्हा महिला व बाल विकास अधिकारी, पुणे
नित्योपयोगी वस्तू सामग्री व पुरवठा (कपडे व बिछाना) पुरवठा निविदा सुची

| अ.क्र. | वस्तूचे नाव | परिमाण | पुरवठा दर रु. |
|--------|-------------------------------|-------------|---------------|
| १ | संतरंजी ६x३ | प्रती नग | |
| २ | गादी ६x३ | प्रती नग | |
| ३ | चादर सिंगल | प्रती नग | |
| ४ | बेडशिट सिंगल | प्रती नग | |
| ५ | उशी कव्हर | प्रती नग | |
| ६ | उशी | प्रती नग | |
| ७ | टॉवेल | प्रती नग | |
| ८ | साडी ब्लाउज सह (०६.५० मीटर) | प्रती नग | |
| ९ | ड्रेस मटेरियल भारी | प्रती नग | |
| १० | ड्रेस मटेरियल साधा | प्रती नग | |
| ११ | स्लीप | प्रती नग | |
| १२ | पेटिकोट | प्रती नग | |
| १३ | ब्रेसियर | प्रती नग | |
| १४ | निकर | प्रती नग | |
| १५ | सॅनेटरी पॅड बॉक्स | प्रती बॉक्स | |
| १६ | अंडरवेअर | प्रती नग | |
| १७ | बनियन | प्रती नग | |
| १८ | शर्ट | प्रती नग | |
| १९ | पॅट | प्रती नग | |
| २० | सॅक | प्रती नग | |
| २१ | चप्पल | प्रती नग | |
| २२ | बुट | प्रति नग | |
| २३ | स्वेटर | प्रति नग | |
| २४ | छत्री | प्रती नग | |

उक्त नमूद वस्तूंचे दर हे शासकीय संस्थेस संस्थेच्या मागणीनुसार संस्थेपर्यंत पोहचवून देण्यासह असावे.

पुरवठाधारकाची सही व शिक्का.

Note:

- Realisation of NEFT/RTGS payment normally takes 2 to 24 hours, so it is advised to make sure that NEFT/RTGS payment activity should be completed well before time. NEFT/RTGS option will be depend on the amount of EMD. Help
- File regarding use of ePayment Gateway can be downloaded from eTendering portal.

Terms and Conditions For Online-Payments

The Terms and Conditions contained herein shall apply to any person (“User”) using the services of Women & Child Development Dept. Maharashtra, hereinafter referred to as “Merchant”, for making

Tender fee and Earnest Money Deposit(EMD) payments through an online Payment Gateway Service (“Service”) offered by ICICI Bank Ltd. in association with E Tendering Service provider and Payment Gateway Service provider through Women & Child Development Dept. Maharashtra website i.e. <http://pwd.maharashtra.etenders.in>. Each User is therefore deemed to have read and accepted these Terms and Conditions.

B) Privacy Policy

The Merchant respects and protects the privacy of the individuals that access the information and use the services provided through them. Individually identifiable information about the User is not willfully disclosed to any third party without first receiving the User's permission, as covered in this Privacy Policy.

This Privacy Policy describes Merchant's treatment of personally identifiable information that Merchant collects when the User is on the Merchant's website. The Merchant does not collect any unique information about the User (such as User's name, email address, age, gender etc.) except when you specifically and knowingly provide such information on the Website. Like any business interested in offering the highest quality of service to clients, Merchant may, from time to time, send email to the User and other communication to tell the User about the various services, features, functionality and content offered by Merchant's website or seek voluntary information from The User.

Please be aware, however, that Merchant will release specific personal information about the User if required to do so in the following circumstances:

- a) in order to comply with any valid legal process such as a search warrant, statute, or court order, or available at time of opening the tender
- b) if any of User's actions on our website violate the Terms of Service or any of our guidelines for specific services, or
- c) to protect or defend Merchant's legal rights or property, the Merchant's site, or the Users of the site or;
- d) to investigate, prevent, or take action regarding illegal activities, suspected fraud, situations involving potential threats to the security, integrity of Merchant's website/offerings.

C) General Terms and Conditions For E-Payment

1. Once a User has accepted these Terms and Conditions, he/ she may register on Merchant's website and avail the Services.
2. Merchant's rights, obligations, undertakings shall be subject to the laws in force in India, as well as any directives/ procedures of Government of India, and nothing contained in these Terms and Conditions shall be in derogation of Merchant's right to comply with any law enforcement agencies request or requirements relating to any User's use of the website or information provided to or gathered by Merchant with respect to such use. Each User accepts and agrees that the provision of details of his/ her use of the Website to regulators or police or to any other third party in order to resolve disputes or complaints which relate to the Website shall be at the absolute discretion of Merchant.
3. If any part of these Terms and Conditions are determined to be invalid or unenforceable pursuant to applicable law including, but not limited to, the warranty disclaimers and liability limitations set forth herein, then the invalid or unenforceable provision will be deemed superseded by a valid, enforceable provision that most closely matches the intent of the original provision and the remainder of these Terms and Conditions shall continue in effect.
4. These Terms and Conditions constitute the entire agreement between the User and Merchant. These Terms and Conditions supersede all prior or contemporaneous communications and proposals, whether electronic, oral, or written, between the User

and Merchant. A printed version of these Terms and Conditions and of any notice given in electronic form shall be admissible in judicial or administrative proceedings based upon or relating to these Terms and Conditions to the same extent and subject to the same conditions as other business documents and records originally generated and maintained in printed form.

5. The entries in the books of Merchant and/or the Payment Gateway Service Providers kept in the ordinary course of business of Merchant and/or the Payment Gateway Service Providers with regard to transactions covered under these Terms and Conditions and matters therein appearing shall be binding on the User and shall be conclusive proof of the genuineness and accuracy of the transaction.

6. Refund For Charge Back Transaction: In the event there is any claim for/ of charge back by the User for any reason whatsoever, such User shall immediately approach Merchant with his/ her claim details and claim refund from Merchant alone. Such refund (if any) shall be effected only by Merchant via payment gateway or by means of a demand draft or such other means as Merchant deems appropriate. No claims for refund/ charge back shall be made by any User to the Payment Gateway Service Provider(s) and in the event such claim is made it shall not be entertained.

7. In these Terms and Conditions, the term "Charge Back" shall mean, approved and settled credit card or net banking purchase transaction(s) which are at any time refused, debited or charged back to merchant account (and shall also include similar debits to Payment Gateway Service Provider's accounts, if any) by the acquiring bank or credit card company for any reason whatsoever, together with the bank fees, penalties and other charges incidental thereto.

8. Refund for fraudulent/duplicate transaction(s): The User shall directly contact Merchant for any fraudulent transaction(s) on account of misuse of Card/ Bank details by a fraudulent individual/party and such issues shall be suitably addressed by Merchant alone in line with their policies and rules.

9. Server Slow Down/Session Timeout: In case the Website or Payment Gateway Service Provider's webpage, that is linked to the Website, is experiencing any server related issues like 'slow down' or 'failure' or 'session timeout', the User shall, before initiating the second payment,, check whether his/her Bank Account has been debited or not and accordingly resort to one of the following options:

i. In case the Bank Account appears to be debited, ensure that he/ she does not make the payment twice and immediately thereafter contact Merchant via e-mail or any other mode of contact as provided by Merchant to confirm payment.

ii. In case the Bank Account is not debited, the User may initiate a fresh transaction to make payment.

However, the User agrees that under no circumstances the Payment Gateway Service Provider shall be held responsible for such fraudulent/duplicate transactions and hence no claims should be raised to Payment Gateway Service Provider No communication received by the Payment Gateway Service Provider(s) in this regard shall be entertained by the Payment Gateway Service Provider.

D) Limitation of Liability

1. Merchant has made this Service available to the User as a matter of convenience. Merchant expressly disclaims any claim or liability arising out of the provision of this Service. The User agrees and acknowledges that he/ she shall be solely responsible for his/ her conduct and that Merchant reserves the right to terminate the rights to use of the Service immediately without giving any prior notice thereof.

2. Merchant and/or the Payment Gateway Service Providers shall not be liable for any inaccuracy, error or delay in, or omission of (a) any data, information or message, or (b) the transmission or delivery of any such data, information or message; or (c) any loss or damage arising from or occasioned by any such inaccuracy, error, delay or omission, non-performance or interruption in any such data, information or message. Under no circumstances shall the Merchant and/or the Payment Gateway Service Providers, its employees, directors, and its third party agents involved in processing, delivering or managing the Services, be liable for any direct, indirect, incidental, special or consequential damages, or any damages whatsoever, including punitive or exemplary arising out of or in any way connected with the provision of or any inadequacy or deficiency in the provision of the Services or resulting from unauthorized access or alteration of transmissions of data or arising from suspension or termination of the Services.

3. The Merchant and the Payment Gateway Service Provider(s) assume no liability whatsoever for any monetary or other damage suffered by the User on account of: (I) the delay, failure, interruption, or corruption of any data or other information transmitted in connection with use of the Payment Gateway or Services in

connection thereto; and/ or

(II) any interruption or errors in the operation of the Payment Gateway.

4. The User shall indemnify and hold harmless the Payment Gateway Service Provider(s) and Merchant and their respective officers, directors, agents, and employees, from any claim or demand, or actions arising out of or in connection with the utilization of the Services.

The User agrees that Merchant or any of its employees will not be held liable by the User for any loss or damages arising from your use of, or reliance upon the information contained on the Website, or any failure to comply with these Terms and Conditions where such failure is due to circumstance beyond Merchant's reasonable control.

E) Miscellaneous Conditions :

1. Any waiver of any rights available to Merchant under these Terms and Conditions shall not mean that those rights are automatically waived.

2. The User agrees, understands and confirms that his/ her personal data including without limitation details relating to debit card/ credit card transmitted over the Internet may be susceptible to misuse, hacking, theft and/ or fraud and that Merchant or the Payment Gateway Service Provider(s) have no control over such matters.

3. Although all reasonable care has been taken towards guarding against unauthorized use of any information transmitted by the User, Merchant does not represent or guarantee that the use of the Services provided by/ through it will not result in theft and/or unauthorized use of data over the Internet.

4. The Merchant, the Payment Gateway Service Provider(s) and its affiliates and associates shall not be liable, at any time, for any failure of performance, error, omission, interruption, deletion, defect, delay in operation or transmission, computer virus, communications line failure, theft or destruction or unauthorized access to, alteration of, or use of information contained on the Website.

5. The User may be required to create his/ her own User ID and Password in order to register and/ or use the Services provided by Merchant on the Website. By accepting these Terms and Conditions the User agrees that his/ her User ID and Password are very important pieces of information and it shall be the User's own responsibility to keep them secure and confidential. In furtherance hereof, the User agrees to;

i. Choose a new password, whenever required for security reasons.

ii. Keep his/ her User ID & Password strictly confidential.

iii. Be responsible for any transactions made by User under such User ID and Password.

The User is hereby informed that Merchant will never ask the User for the User's password in an unsolicited phone call or in an unsolicited email. The User is hereby required to sign out of his/ her Merchant account on the Website and close the web browser window when the transaction(s) have been completed. This is to ensure that others cannot access the User's personal information and correspondence when the User happens to share a computer with someone else or is using a computer in a public place like a library or Internet café.

F) Debit/Credit Card, Bank Account Details

1. The User agrees that the debit/credit card details provided by him/ her for use of the aforesaid Service(s) must be correct and accurate and that the User shall not use a debit/ credit card, that is not lawfully owned by him/ her or the use of which is not authorized by the lawful owner thereof. The User further agrees and undertakes to provide correct and valid debit/credit card details.

2. The User may make his/ her payment(Tender Fee/Earnest Money deposit) to Merchant by using a debit/credit card or through online banking account. The User warrants, agrees and confirms that when he/ she initiates a payment transaction and/or issues an online payment instruction and provides his/ her card / bank details:

i. The User is fully and lawfully entitled to use such credit / debit card, bank account for such transactions;

ii. The User is responsible to ensure that the card/ bank account details provided by him/ her are accurate;

iii. The User is authorizing debit of the nominated card/ bank account for the payment of Tender Fee and Earnest Money Deposit

iv. The User is responsible to ensure sufficient credit is available on the nominated card/ bank account at the time of making the payment to permit the payment of the dues payable or the bill(s) selected by the User inclusive of the applicable Fee.

G) Personal Information

3. The User agrees that, to the extent required or permitted by law, Merchant and/ or the Payment Gateway Service Provider(s) may also collect, use and disclose personal

information in connection with security related or law enforcement investigations or in the course of cooperating with authorities or complying with legal requirements.

4. The User agrees that any communication sent by the User vide e-mail, shall imply release of information therein/ therewith to Merchant. The User agrees to be contacted via e-mail on such mails initiated by him/ her.

5. In addition to the information already in the possession of Merchant and/ or the Payment Gateway Service Provider(s), Merchant may have collected similar information from the User in the past. By entering the Website the User consents to the terms of Merchant's information privacy policy and to our continued use of previously collected information. By submitting the User's personal information to us, the User will be treated as having given his/her permission for the processing of the User's personal data as set out herein.

6. The User acknowledges and agrees that his/ her information will be managed in accordance with the laws for the time in force.

H) Payment Gateway Disclaimer.

The Service is provided in order to facilitate payment of Tender Fees/Earnest Money Deposit online. The Merchant or the Payment Gateway Service Provider(s) do not make any representation of any kind, express or implied, as to the operation of the Payment Gateway other than what is specified in the Website for this purpose. By accepting/ agreeing to these Terms and Conditions, the User expressly agrees that his/ her use of the aforesaid online payment service is entirely at own risk and responsibility of the User.